

## 仕 様 書

### 1. 業務名称

令和 8～令和 13 年度 岩沼駅西自転車等駐車場券売機賃貸借

### 2. 目的

本仕様書は、岩沼駅西自転車等駐車場での使用料の決済に使用する券売機の賃貸借を行うため、業務内容や履行方法等を定めることを目的とする。

### 3. 管理運営方針

- (1) 関係法令及び条例等の規定を遵守すること。
- (2) 適正かつ効率的な施設の管理運営を行うこと。

### 4. 場所及び施設

- (1) 名称 岩沼駅西自転車等駐車場（以下「駐車場」という。）
- (2) 所在地 岩沼市館下一丁目 76 番 4 外 地内
- (3) 収容台数 自転車 604 台、バイク（※） 17 台  
（※）原動機付き自転車・普通自動二輪車・大型自動二輪車

### 5. 期間

- (1) 実施期間 令和 8 年 7 月 1 日～令和 13 年 6 月 30 日
- (2) 実施時間 00 時 00 分～24 時 00 分までの 24 時間とする。
- (3) 休日 なし
- (4) 準備期間 令和 8 年 4 月 1 日～令和 8 年 6 月 30 日

### 6. 機器の数量及び仕様

- (1) 数量 券売機 1 台、キャッシュレス端末 1 台
- (2) 仕様

#### ① 券売機の種類

- ・ 低額紙幣対応タイプ
- ・ ボタン式又はタッチパネル式
- ・ キャッシュレス決済端末 対応タイプ

#### ② 口座数：18 口座以上

#### ③ 使用可能通貨

- ・ 紙幣：千円札

※ 平成 16 年 11 月 1 日以降に発行を開始した紙幣に対応していること

- ・ 硬貨：500 円、100 円、50 円、10 円

※ 500 円は、平成 12 年 8 月 1 日以降に発行を開始した硬貨に対応していること

④ 通貨収納枚数（目安）

- ・ 千円札 ： 約 380～760 枚
- ・ 500 円 ： 約 350 枚
- ・ 100 円 ： 約 1,000 枚
- ・ 50 円 ： 約 650 枚
- ・ 10 円 ： 約 1,000 枚

⑤ 印刷方式：サーマルドット式

⑥ 設置環境（目安）

- ・ 使用温度：5～40℃
- ・ 周囲湿度：35～80%RH
- ・ 設置場所：雨の直接かからない水平な場所

7. 賃貸借の範囲と契約に含まれる附帯の条件、業務内容及び履行方法等

(1) オペレーションサービス業務（コールセンターによるトラブル対応等）

- ・ 受注者は、券売機によるトラブルや駐車場内でのトラブルに対し、コールセンター等を設け、終日利用者の安全と利用に係る個別の問題を迅速に解決できるよう努めるものとする。
- ・ 緊急の際には、専門係員（提携警備会社）を適宜迅速に現地に出動させ対応するとともに、速やかに発注者に報告するものとする。
- ・ 利用者から防犯上のトラブルや不審者等の通報を受けた場合は、直ちに現地に出動し、場内の状況確認等を行うものとする。
- ・ 前記の状況に応じて所轄の警察署及び関係機関へ緊急連絡を行い、対応を要請するものとする。

(2) 売上金回収業務

- ・ 売上金の現金回収は、券売機に収納された現金を月 3 回（3 回目は月末に固定）回収するものとする。
- ・ 券売機から現金を回収し、券売機内に記録される集計表との照合を行い、合致していることを確認するものとする。
- ・ 回収時には、用紙等消耗品の補充を行うものとする。
- ・ 使用料金の実績は、報告書を作成して発注者へ報告するものとする。

(3) 売上金納付業務

- ・ 売上金の納付方法は、地方自治法第 231 条の 2 の 3 第 1 項に基づく指定納付代理者による立替払いによるものとする。なお、指定納付代理者は、発注者と受注者が

協議の上、決定するものとする。

- ・ キャッシュレス決済の立替払金については、各月毎に末日を締め日として集計し、翌月末日までに発注者が指定する口座に振り込むものとする。
- ・ 月単位で立替金の計算書を作成し、代理納付日の2週間前までに提出するものとする。
- ・ 立替払いは、納入義務者が選択するクレジットカード等の支払方法（分割払い、リボルビング払い、一回払い）の種類を問わず、一括（翌月末）で納付すること。末日が休日の場合は前営業日とする。
- ・ キャッシュレス決済の立替払金については、発注者が指定する口座に手数料分を含めて全額を振り込むものとし、当該手数料分の支払いは、指定納付代理者から発注者に請求を行い、支払うものとする。
- ・ その他、本仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた事項については、発注者と指定納付代理者が協議の上、決定することとする。

#### (4) 機器メンテナンス業務

- ・ 導入した券売機及びキャッシュレス端末の円滑な稼働を図るために、定期的な保守・メンテナンスを適切に実施するとともに、券売機やキャッシュレス端末に障害が発生又は不具合が判明した場合は、迅速に必要な対応を行い、速やかな復旧を図るものとする。
- ・ 事故、災害等の緊急事態が発生した場合を想定し、本サービスの提供に支障をきたすことがないように、十分な対応及び緊急時の体制を整備すること。
- ・ 本サービスの提供上、故意又は過失により、何らかの事故や不適切な事務処理等が生じ、情報保全ができなかった又は保全できない可能性が生じた場合、直ちに発注者に報告し、協議の上、対応するものとする。なお、この場合に生じた費用は、全て受注者が負担すること。また、受注者は事実を明らかにした報告書を遅滞なく発注者に提出すること。

#### (5) 消耗品補充業務

- ・ 消耗品は受注者の負担とし、券売機内の消耗品を遅滞なく補充しなければならない。

#### (6) 券売機システム導入業務

- ・ 導入する券売機システムの機器費、設置費、撤去費は受注者の負担とする。
- ・ 発注者が示した期限内に円滑に作業を完了させるため、事前に計画・準備を行い、納入・設置作業にあたること。また、納入・設置作業を行うにあたり、作業計画を作成し、発注者に提出すること。
- ・ 調達機器の納入・設置作業の際には、次の事項を遵守し、時間・期間を厳守して速やかに作業を行うこと。

- ① 作業の際は、発注者に駐車場内の作業条件を確認し、必要に応じて発注者の指

示に従うこと。

- ② 作業中に駐車場内の備品等を破損した場合は、受注者の責任において原状に復旧させること。
  - ③ 作業中に事故が発生した場合は、速やかに発注者へ連絡し、指示を受けること。
  - ④ 作業に伴い発生した段ボールやごみ等は全て持ち帰ること。
  - ⑤ 納入・設置に関しては、養生を十分に行い、既存施設を損なうことのないようにすること。
- ・ 導入する券売機システムは、クレジットカード決済、電子マネー決済、QRコード決済が使用できるものとする。なお、決済種類毎に以下の取り扱い種別数は必須対応とし、その他のブランド、電子マネー、コード決済等の取り扱いについては、受注者からの提案によるものとする。また、受注者以外が発行したクレジットカード、その他のブランド、電子マネー、コード決済等の取り扱いも可能とする。  
なお、導入する決済種類は下記①から③を全て満たすこととし、発注者と受注者で協議し決済種別を決めるものとする。
  - ① クレジットカード：2種類以上（JCB系、VISA系等）  
※ ボタン式券売機のキャッシュレスのクレジットカード決済に関しては、非接触ICクレジットのみ（タッチ決済）も可とする。
  - ② 電子マネー：5種類以上（交通系・nanaco・WAON・楽天Edy・QUICPay等）
  - ③ QRコード：5種類以上（PayPay・d払い・楽天Pay・auPay・メルペイ等）
  - ・ キャッシュレス端末は、SIMによるインターネット回線（移動体通信（無線通信））とし、SIMの月額費用は発注者にて支払うものとする。
  - ・ モバイルルーター、SIMカード等必要な機器があれば納入し、設置場所での通信確認を行うこと。なお、導入する機器は、設置費に含めるものとする。

## 8. 守秘義務の遵守

- (1) 本サービスを提供する上で知り得た秘密に対する守秘義務を遵守すること。この守秘義務は、契約終了後も課されるものであり、従事する者が離職した場合も同様に遵守させること。
- (2) クレジットカード情報等の個人情報について、契約期間はもとより契約終了後であっても保管及び管理に万全を期し、漏洩防止のため適切な措置を講じなければならない。
- (3) 発注者が提供する一切のデータ、資料等を本サービス提供以外の目的で使用し、複写し、複製し、又は第三者に提供してはならない。

9. 関係法令等の遵守

本賃貸借を遂行にあたり、地方自治法その他関係する法令等を遵守しなければならない。賃貸借期間中に関係する法令等に改正があった場合は、改正された内容に基づくものとする。

10. 報告書の提出

受注者は、業務が完了したときは、とりまとめた報告書を作成し、業務完了届とともに提出しなければならない。

11. 契約代金額の支払条件

本業務における契約代金額の支払いは、60回まで請求できるものとする。なお、各請求時点における履行高を確認し、検査職員による検査合格の後、受注者は履行高に応じた適切な請求書を監督職員に提出すること。なお、当該請求書を受領した日から30日以内に支払うものとする。

12. その他

本仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた事項については、発注者と受注者が協議の上、決定することとする。